San Marino,

Spett.le
DIREZIONE SCUOLA ELEMENTARE
Via N. Bonaparte, 4
47890 San Marino

Oggetto: *Richiesta entrata posticipata/uscita anticipata*

Il sottoscritto .....

genitore dell'alunno/a .....frequentante la classe.....

della scuola di .....

chiede l'autorizzazione per

ENTRATA POSTICIPATA	USCITA IN ORARIO SCOLASTICO	USCITA ANTICIPATA
☐ lunedì alle ore ...	☐ lunedì dalle ore ..... alle ore ...	☐ lunedì alle ore ...
☐ martedì alle ore ...	☐ martedì dalle ore ..... alle ore ...	☐ martedì alle ore ...
☐ mercoledì alle ore ...	☐ mercoledì dalle ore ..... alle ore ...	☐ mercoledì alle ore ...
☐ giovedì alle ore ...	☐ giovedì dalle ore ..... alle ore ...	☐ giovedì alle ore ...
☐ venerdì alle ore ...	☐ venerdì dalle ore ..... alle ore ...	☐ venerdì alle ore ...
Motivo:	Motivo:	Motivo: ....

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità e concorderà con l'insegnante la sospensione del permesso qualora pregiudicasse l'andamento scolastico del figlio.

FIRMA DEL GENITORE

_____

Si ricorda che la presente richiesta ha validità annuale e deve essere consegnata alla Direzione Scuola Elementare oppure trasmessa tramite fax al numero 0549-882711.