

**RICHIESTA INGRESSO ANTICIPATO
PRIMA DELL'APERTURA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO**

Il/la sottoscritto/a:

_____ cod ISS _____ in qualità di padre madre
(cognome) (nome)

dell' alunno/a _____ cod.ISS _____
(cognome) (nome)

frequentante la classe _____ del plesso di _____

chiede che il/la figlio/a _____ possa anticipare l'ingresso all'interno
dell'edificio scolastico alle ore _____ per le seguenti motivazioni:

Allego la documentazione attestante l'orario e le sedi di lavoro di entrambi i genitori (i dipendenti del Settore Pubblico Allargato possono presentare l'autocertificazione)

Dichiaro che le sedi e gli orari di lavoro di entrambi i genitori sono rimasti invariati rispetto all'anno precedente

Sono a conoscenza del fatto che mio/a figlio/a sarà sorvegliato/a dal personale non docente, che nel frattempo sarà impegnato anche in altre mansioni

Si ricorda che la presente richiesta ha validità annuale e deve essere consegnata alla Direzione Scuola Elementare oppure trasmessa tramite fax al numero 0549-882711 prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che le informazioni e i dati personali contenuti nella presente richiesta saranno trattati in conformità all'Informativa pubblicata sul Portale dello Stato www.sanmarino.sm – Canali Tematici "Informativa per il trattamento dei dati personali".

San Marino, _____

(Cognome e nome in stampato)

(Firma del dichiarante)