



REGOLAMENTO UTENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

1. PRINCIPI GENERALI

Il servizio di trasporto scolastico è istituito per concorrere all'effettiva attuazione del Diritto allo Studio, allo scopo di favorire la regolare frequenza scolastica degli alunni.

2. ASSEGNAZIONE DEI PERCORSI E DEI MEZZI

L'Ufficio Servizio Trasporti dell'Ufficio Registro Automezzi e Trasporti organizza le linee di trasporto scolastico sulla base delle iscrizioni, secondo criteri di razionalizzazione, efficienza e sicurezza.

I percorsi, le fermate e quali mezzi siano idonei per effettuare il servizio sono stabiliti dal Servizio Trasporti insindacabilmente.

3. ASSEGNAZIONE DELL'AUTOBUS

Raccolte le adesioni al servizio di trasporto scolastico, il personale del Servizio Trasporti URAT procede all'assegnazione dell'autobus per ciascun alunno.

Il trasporto scolastico è garantito all'interno della zona di competenza territoriale (zona di competenza e zona polmone) del plesso per l'indirizzo di residenza dello studente.

A seguito di valutazione di tutte le richieste per trasporti al di fuori delle zone di competenza, il Servizio trasporti valuterà quali potranno essere concesse.

4. FERMATE

Il Servizio Trasporti, prima dell'inizio dell'anno scolastico, predispone i piani organizzativi del trasporto scolastico. In particolare i punti di salita e discesa degli alunni saranno stabiliti in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento delle strade e saranno individuati, quando possibile, in prossimità delle strisce pedonali.

Le fermate lungo il percorso dell'autobus/scuolabus possono variare di anno in anno secondo l'affluenza degli studenti.

E' opportuno informarsi presso il fattorino accompagnatore, l'autista o il Servizio Trasporti URAT nei primi giorni di scuola per conoscere i punti di fermata.

5. ADESIONE AL SERVIZIO

E' possibile dare adesione al servizio di trasporto scolastico compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito www.ura.sm nella sezione "Modulistica" o sul portale della Direzione della Scuola Elementare.

Per coloro che si iscrivono alla prima elementare, il modulo di richiesta al trasporto va consegnato alla Direzione della Scuola unitamente alla restante documentazione entro il termine delle iscrizioni.

Richieste di doppi trasporti saranno considerate a partire dal 01 ottobre.

6. REGOLE DI COMPORTAMENTO

Il servizio di trasporto scolastico è da ritenersi vera e propria appendice integrante la normale attività scolastica e quindi, durante lo stesso, gli studenti devono mantenere un comportamento rispettoso delle regole di condotta. In particolare, sono tenuti a:

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via delle Carrare, 42 - 47890 San Marino
T +378 (0549) 887100 - F +378 (0549) 887115
Codice Operatore Economico SM26682
info.registroautomezzi@pa.sm - www.ura.sm



UFFICIO REGISTRO AUTOMEZZI E TRASPORTI
Dipartimento Economia

- seguire le disposizioni impartite dal fattorino accompagnatore e dall'autista, sia all'interno dell'autobus sia in fase di attraversamento stradale.
- Non sporcare o danneggiare i mezzi di trasporto. Si ricorda che non è possibile consumare cibi e bevande a bordo.
- Non trasportare oggetti che potrebbero ledere l'incolumità delle persone quali, accendini, coltellini, petardi. Anche oggetti di uso scolastico quali forbici, squadre, compassi, devono restare nelle custodie all'interno di borse e zaini. Il fattorino accompagnatore e l'autista sono autorizzati al sequestro di oggetti ritenuti pericolosi o utilizzati in maniera impropria.
- Utilizzare l'autobus assegnato, per ovviare a capienze insufficienti. Il fattorino accompagnatore e l'autista hanno l'obbligo di limitare l'accesso all'autobus fino alla capienza massima del mezzo. In tali casi non potranno essere riconosciute autorizzazioni verbali o scritte fatte dai genitori per cambio autobus.
- Nel caso uno studente rimanga per qualsiasi motivo nell'autobus fino a fine percorso e non ci sia possibilità di riportarlo a casa in sicurezza e velocemente, l'autista e il fattorino accompagnatore devono rivolgersi ai Corpi di Polizia che provvederanno alla tutela del minore.

Il servizio Trasporti dell'URAT darà comunicazione alla famiglia e alla scuola di eventuali comportamenti ritenuti inadeguati, chiedendo il risarcimento per eventuali danni a cose o persone causati da atti di vandalismo da parte degli studenti.

Le sanzioni sopra descritte saranno comunicate per conoscenza anche al dirigente scolastico competente.

Si ricorda alle famiglie che i fattorini accompagnatori e gli autisti non possono abbandonare il mezzo e gli utenti ancora a bordo, né ritardare il servizio in attesa del genitore o altro responsabile; pertanto il Servizio Trasporti considera cessata ogni responsabilità di tutela del minore alla ripartenza del mezzo. È quindi vivamente raccomandata la presenza di un adulto alla fermata dell'autobus che prenda in consegna i passeggeri minori che la famiglia ritiene non autonomi.

Si invitano inoltre le famiglie a prestare particolare attenzione ad eventuali lavori stradali in prossimità della fermata, poiché questi potrebbero rendere necessarie modifiche al percorso e alle soste.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Servizio Trasporti al numero 0549.887121 o all'indirizzo ufficio.trasporti@aass.sm.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via delle Carrare, 42 - 47890 San Marino
T +378 (0549) 887100 - F +378 (0549) 887115
Codice Operatore Economico SM26682
info.registroautomezzi@pa.sm - www.ura.sm